



ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СПЕЦИАЛИЗИРАНА ПРОКУРАТУРА

ГБМ21928439ГЖП

пр.пр.№ 1191/2019 г.
гр. София, 29.04.2020 г.

София 1005, ул. "Чаролия" №90

Общ вестник "Чепеларе" Смолянска област
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
ВХ № 121 / 04.05.2020 г.

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
гр.София, 28.04.2020 г.

ГЕНКА БРЕЗАШКА - прокурор в Специализираната прокуратура, след като се запознах с материалите по досъдебно производство № 192/2019 г. по опис на Следствения отдел при Специализираната прокуратура, пр.пр. №1191/2019 г. по опис на Специализираната прокуратура и с материалите по делото,

У С Т А Н О В И Х:

Досъдебно производство № 192/2019 г. по опис на Следствения отдел при Специализираната прокуратура, пр.пр. №1191/2019 г. по опис на Специализираната прокуратура е образувано на 18.10.2019 г. за това, че през месец юни 2018 г., в гр. Чепеларе, обл. Смолян, в качеството си на длъжностно лице по смисъла на чл.93, т.1, б. „а“ - кмет на Община Чепеларе в нарушение на чл.21, ал.15 и ал.16 вр. чл.20, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, е нарушил служебните си задължения, с цел да набави за друго облага за друго - „Ейтпланетс“ ЕООД и Сдружение „Инсайт“ и от това могат да настъпят немаловажни вредни последици - престъпление по чл.282, ал.1 от НК /ГБМ 21928061 БЧЧ/.

Разследването е извършено от следовател от Следствения отдел при Специализираната прокуратура.

В хода на разследването е установена следната фактическа обстановка:

За кмет на община Чепеларе с мандат 2015 - 2019 г. била избрана Славка Василева Чакърва.

В качеството си на кмет на Община Чепеларе - Чакърва била публичен Възложител на обществени поръчки по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ (Обн. ДВ. бр.13/ 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.).

През 2017 г. Славка Чакърва разбрала, че има възможност Общината да получи финансиране от Министерство на труда и социалната политика

/МТСП/ за създаване на социално предприятие. В тази връзка тя извикала в кабинета си експерти от отдел „Европроекти“ и ресорния зам.кмет - Наталия Каварджиева. Споделила с тях възможността за създаване на социално предприятие и обсъдила с експертите възможните дейности за извършване. Спрели се на варианта за създаване на общинско предприятие за озеленяване и строителство, в което да се назначат хора, които да извършват дребни ремонти и да поддържат зелените площи на територията на цялата Община. Чакърва възложила на експертите и зам.кмета Каварджиева да подготвят необходимите документи за кандидатстване за финансиране, което те и сторили и подали необходимите документи за кандидатстване до МТСП.

На основание чл. 36, ал. 1, т. 1, чл. 37 и чл. 38 от Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове /ЗУСЕСИФ/ и Заповед № РД 01- 362/17.05.2017 г. на министъра на труда и социалната политика и във връзка с проведената процедура чрез подбор на проекти BG05M9OP001-2.010 „Развитие на социалното предприемачество“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, Зорница Русинова - заместник-министър на труда и социалната политика и ръководител на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ /ОП РЧР/с Решение № РД 05- 31/06.03.2018 г. одобрила доклада на оценителната комисия от 23.02.2018 г., приела е становището на оценителната комисия за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по предложените за финансиране проекти от списъка по чл. 35, т. 1 от ЗУСЕСИФ и е одобрила общия размер на безвъзмездната финансова помощ.

Към заповедта, в списъка на предложените за финансиране проектни предложения под №36 бил посочен проект BG05M9OP001-2.010 - 0284 за Община Чепеларе с ЕИК 00615164 на стойност 390 506,48 лева.

На 04.04.2018 г. Иванка Игнатова - държавен експерт в отдел „Счетоводство и плащания“ и на 11.04.2018 г. Зорница Русинова - заместник-министър на МТСП и ръководител на ОП РЧР са подписали за управляващия орган - Административен договор с регистрационен номер BG05M9OP001-2.010 - 0284 - C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 - 2020 г., процедура чрез подбор на проекти BG05M9OP001-2.010 „Развитие на социалното предприемачество“ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, представляваща минимална помощ в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013.

На 03.05.2018 г., между МТСП и Община Чепеларе, бил сключен Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ с № BG05M9OP001-2.010-0284-C01, на стойност 390 506. 48 лв., в хода на изпълнение на проект - BG05M9OP001-2.010-0284 - „Шанс за по-добър живот в Община Чепеларе“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. /нар.накратко „Проекта“/. За „Бенефициент“, на 03.05.2018 г. административният договор е бил подписан от Славка Чакърва

- кмет на Община Чепеларе и Веска Димитрова - директор на дирекция „Финансово-счетоводни дейности“ в Общината.

Основните дейности на „Проекта“ били създаване на социално предприятие, организиране и провеждане на мотивационно обучение и психологическо подпомагане, организиране и провеждане на тренинг - обучения за социална и професионална интеграция на представители на уязвимите групи, организиране и провеждане на професионално обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова по професия „Работник в озеленяването“, организиране и провеждане на професионално обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова по професия „Помощник в строителството“, закупуване на оборудване, свързано с дейността на социалното предприятие, назначаване на административен персонал на социалното предприятие, осигуряване на заетост на целевата група и популяризиране на социалната икономика и социалното предприемачество.

Срокът за изпълнението на проекта бил 17 месеца, считано от 01.06.2018 година.

Съгласно чл. 3 от „Условията за изпълнение на проекта“ общата сума на допустимите разходи за изпълнението на договора не можела да надхвърля 390 506,48 лева и разходите се извършвали в съответствие с предвиденото в секция „Бюджет“ от формуляра за кандидатстване и за дейностите описани в него.

Управляващият орган извършвал авансово плащане в срока по чл. 61, ал. 1 от ЗУСЕСИФ в размер до 20% от сумата на проекта, при условията описани в административния договор, а междинните и окончателни плащания - въз основа на искане на бенефициента.

По предложение на кмета на Община Чепеларе на 30.05.2018 г. Общински съвет - Чепеларе взел Решение №523/30.05.2018 г. и дал съгласие за създаване Общинското социално предприятие “Озеленяване и благоустройство - гр. Чепеларе“ съгласно чл.52 и чл.53 от ЗОС и приел Правилник за дейността му.

За изпълнението на „Проекта“ Славка Чакърва със своя Заповед № 227- 10/01.06.2018г. определила екип, който да следи за организация и управлението му. За ръководител била определена Петя Узунова - гл.експерт „Социална политика и здравеопазване“, счетоводител - Бистра Карамитева-старши счетоводител и координатор - Радостина Зангарова - гл. експерт „Европейски програми и проекти“.

На електронната страница на Община Чепеларе, на информационна табела в сградата на Общината и в единадесет кметства на територията на Общината била публикувана обява за подбор на персонал на Общинското социално предприятие “Озеленяване и благоустройство - гр. Чепеларе“, така и подбор на състава на целева група. В обявата били посочени необходимите документи за кандидатстване, срока за подаване на документите, условията, на които трябва да отговорят кандидатите за попълване на целевата група -

безработни, неактивни лица, хора с увреждания - психически и физически, лица с основно и по-ниско образование и без такова и др.

Със Заповед №266/26.06.2018 г. на кмета на Община - Чепеларе - св. Славка Чакърва била назначена комисия, която да извърши подбора на кандидатите за целевата група /хора с увреждания, които били трудоустроени, но с право на работа, ниско образовани граждани, продължително безработни и т.н/ и да назначи персонал към Общинското социално предприятие "Озеленяване и благоустройство - гр. Чепеларе". За Председател на комисията била определена - св. Наталия Каварджиева - заместник кмет на Община Чепеларе, а за членове - св. Радостина Зангарова - главен експерт "Европейски програми и проекти" в Община Чепеларе и Златка Кисьова - мл. експерт „Човешки ресурси“.

Въпреки, че обявите били оповестени на общодостъпни места на територията на общината в определения срок нямало много желаещи. Поради тази причина св. Зангарова започнала да провежда разговори по телефона с различни граждани, които отговаряли на условията и да им разяснява условията на европейската програма. По този начин била сформирана група от 36 човека, които отговаряли на условията за целева група.

Допуснатите кандидати за целевата група са 32- по 16 за длъжността „Работник в озеленяването „ и „Помощник в строителството „ , 2 лица за технически организатори и още 2-ма кандидати за административен персонал на Общинското социално предприятие "Озеленяване и благоустройство - гр. Чепеларе" .

Междувременно с писмо изх. № 26-00-325/15.06.2018 г., Славка Чакърва - в качеството си на кмет на Община Чепеларе е изпратила покана до Елеонора Захариева Желева - председател на УС на СНЦ „ИНСАИТ“, гр. Смолян за сключване на договор, чрез директно възлагане, на основание чл. 20 , ал. 4, т. 2 от ЗОП, във връзка със сключения административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект № BG05M9OP001-2.010 - 0284 „Шанс за по-добър живот в община Чепеларе“, финансиран от ОП „РЧР“ 2014-2020 г., съфинансиран от Европейския съюз /ЕС/ чрез Европейския социален фонд /ЕСФ/ на 19.06.2018 г. Предмета на договора бил „Осигуряване на мерки за информация и комуникация насочени към обществеността и провеждане на професионално обучение по професиите „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“, като същият бил подробно описан по видове дейности в изпратената покана. Към нея била приложена Техническа спецификация за изпълнение.

На същата дата с писмо изх. № 26-00-324/15.06.2018 г., Славка Василева Чакърва - в качество си на кмет на Община Чепеларе изпратила покана до Елеонора Захариева Желева - управител на „ЕЙТПЛАНЕТС“ ЕООД, гр. Рудозем за сключване на договор, чрез директно възлагане, на основание чл. 20, ал.4, т. 2 от ЗОП, във връзка със сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Проект № BG05M9OP001-2.010 - 0284 „Шанс за по-добър живот в община Чепеларе“,

финансиран от ОП РЧР 2014-2020 г., съфинансиран от Европейския съюз /ЕС/ чрез Европейския социален фонд /ЕСФ/. Към изпратените покани били описани предметите на договорите по видове дейности и била приложена Техническа спецификация за изпълнение на услугите, в които били посочени подробна информация и описание за съответната дейност, както и индивидуалната крайна цена за всяка една от дейностите.

Осигуряването на професионални рекламни материали, търговски каталози и учебници, кореспондирали с дейност, част от техническата спецификация приложена към поканата - „Дейности, свързани с осигуряване на мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността“, която била сведена до осигуряване на различни рекламни материали, тясно свързани с провеждането и обслужването на професионалните обучения и по същество следва да се охарактеризира като доставка, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Предвид правилата на чл. 11, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП основният предмет на обществената поръчка се явяват именно услугите, свързани с провеждането на професионалните обучения, които попадат в обхвата на Приложение № 2 от ЗОП.

По отношение на дейностите, свързани с „Организиране и провеждане на професионално обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова професия „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“, е установено, че те съответстват на „Услуги по професионално обучение“, част от „Административните, социални, образователни, здравни и културни услуги“, тъй като услугата е била насочена към придобиване на професионална квалификация по смисъла на Закона за професионалното образование и обучение /ЗПОО/, която съгласно техническата спецификация към изпратената покана следвало да завърши с провеждане на държавен изпит и издаване на свидетелство за професионална квалификация при успешно завършен курс.

На 19.06.2018 г. бил сключен договор № 001 между Община Чепеларе, представлявана от Славка Василева Чакърлова - кмет и Веска Миленова Димитрова - директор на дирекция „ФСД“ и Сдружение „ИНСАЙТ“, гр. Смолян представлявано от Елеонора Захаријева Желева - председател на УС. Договора бил сключен на основание чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП за изпълнение на услуга с предмет: „Осигуряване на мерки за информация и комуникация насочени към обществеността и провеждане на професионално обучение по професиите „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“.

Стойността на договора била в размер на 21 200.00 лв., в това число - 2 000.00лв., за дейност, свързана с осигуряване на мерки за информация и комуникация, насочени към обществеността, а останалата сума била за заплащане за дейност, свързана с провеждане на професионално обучение по професията „Работник в озеленяването“ с продължителност на обучението 300 часа - сума в размер на 9 600.00лв., дейност, свързана с провеждане на професионално обучение на 16 лица, по професията „Помощник в

строителството“, с продължителност на обучението 300 часа - сума в размер на 9 600.00 лв.

Страните се договорили, че определената цена ще се превежда на Изпълнителя, с авансово плащане в размер на 50% от стойността на договора в срок до 10 календарни дни след подписването му и представяне на надлежно издадена фактура, а окончателното плащане в размер на останалите 50% от цената на съответната услуга в срок до 10 дни след проведената дейност, считано от окончателното приемане на изпълнението на дейността по договора.

Съгласно договорните условия ангажимента за предоставяне на зала за извършване на дейностите по предмета на договора била на Община Чепеларе.

Възложителят следвало да предостави списък с лицата и мястото за изпълнение на Изпълнителя, който трябвало да съдържа информация за залата, в която да се проведат дейностите, с необходимото за целта оборудване и датите на използването ѝ.

Изпълнителят бил длъжен след приключване на всяка дейност да представи отчет за изпълнените дейности, към който следвало да приложи документи, съгласно техническата спецификация за изпълнение на услуга - неразделна част Приложение № 1 от сключения договор.

Приемането на извършените работи по сключения договор следвало да се осъществи в срок до 10 дни от организирането и провеждането на дейностите от Сдружение „ИНСАЙТ“, гр. Смолян, в случаи, че изпълнението съответства на предмета и условията на сключения договор от Община Чепеларе, чрез подписване на двустранен приемо - предавателен протокол на база представени от изпълнителя доклад/анализ за проведената дейност, ведно с пълната съпътстваща документация.

На 27.06.2018г. бил изготвен приемо - предавателен протокол , между Възложителя - Община Чепеларе и Изпълнителя - СНЦ „Инсайт“ гр. Смолян, за одобрение на дизайн към сключения договор.

Община Чепеларе е приела, че възложената работа на СНЦ „Инсайт“ гр. Смолян, е извършена качествено и в срок и били приети информационни табели, рекламни химикали, тефтери и брошури, от по 300 бр. всеки артикул.

В изпълнение на договорните условия Елеонора Захариева Желева - директор на Център за професионално обучение /ЦПО/ към СНЦ „ИНСАЙТ“, гр. Смолян изготвила и утвърдила учебни планове за начално професионално обучение с придобиване на първа степен на професионална квалификация по рамкова програма „А10“ с посочено основание чл. 10, ал.1, ал. 3 , т. 1 и чл. 12, т. 1, буква „а“ от ЗПОО за професиите „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“. В плановете били посочени индивидуалните професионални направления на двете професии, специалности, степените на професионална квалификация, срока на обучение - до 6 месеца, общия брой часове за обучение - 300 часа, съставени от

полагащите се учебни часове по теория и по практика, формата на обучение, организационната форма и изискванията към минималното входящо образователно равнище. Към учебните планове били приложени документи, в които били описани нормативните основания за съставянето им, очакваните резултати от обучението, формата за полагане на държавен изпит и основанията за издаване на свидетелство за професионалната квалификация.

Съгласно чл. 3 от договора били съставени списъци на лицата, които са включени в професионално обучение по съответните професии, в съответствие с договорения брой за всяка една професия. Наред с това били изготвени и учебни графици, Последните, както и списъците били утвърдени от Изпълнителя и съгласувани от Възложителя.

В утвърдения график за квалификационното обучение по професията „Работник в озеленяването“ бил посочен период на обучението 26.07.2017 г. - 18.09.2018 г., което било различно от първата дата с учебна програма, записана в графика 26.07.2018 г. За всеки учебен ден за двете обучения били предвидени по 8 учебни часа, които следвало да се провеждат в Средно училище „Васил Дечев“ - гр. Чепеларе. Практиката по професията „Работник в озеленяването“ следвало да се провежда в зелените площи на училището.

За осигурените мерки за информация и комуникация насочени към обществеността, описани по-горе, Сдружение „ИНСАЙТ“, гр. Смолян е издало на 01.08.2018 г, фактура № 0000000362 на стойност 2 000,00 лева, съдържаща изискуемите по договора реквизити, която е разплатена от Община Чепеларе на 03.08.2018 година.

На 01.08.2018 г. изпълнителят е издал фактура № 0000000363 за авансово плащане, съгласно договорените условия в размер на 50 %, за провеждане на професионално обучение по професиите „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“ на стойност 9 600 лева.

Със заповеди № 130/14.09.2018 г. и №131/14.09.2018 г., Елеонора Желева е посочила 18.09.2018 г. за дата на приключване на курсовете за професионално обучение по професиите и е определила дати за провеждане на държавните изпити - 19.09.2018 г. - за провеждане на държавен изпит по теория за придобиване на първа степен на професионална квалификация „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“ и 20.09.2018 г. - за провеждане на държавен изпит по практика за придобиване на първа степен на професионална квалификация „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“.

Със заповеди № 132/14.09.2018 г. и №133/14.09.2018 г. Елеонора Желева е назначила комисии за подготовка и организиране на изпитите, за оценяване на изпита по теория и практика, както и за вписване на оценките от проведените изпитите. На едната комисия за председател тя определила инж. Свилен Пенчеджиев, а за членове Григор Паунов и Ирфан Сиранов. За председател на другата комисия била определена архитект Айли Ибрямова и членове - инж.Атанас Андреев и инж.Андрей Димитров. Председателите на

двете комисии били избрани от Желева, която сключила граждански договори с тях.

За своята работа, на 20.09.2018 г., назначените комисии са съставили следните протоколи:

- Протокол № 136 за оценките от държавните изпити за придобиване на професионална квалификация 622030 - „Работник в озеленяването“, в който били вписани имената и оценките на успешно положилите държавни изпити;

-Протокол № 132 за оценките от държавните изпити за придобиване на професионална квалификация 582080 - „Помощник в строителството“, в който били вписани имената и оценките на успешно положилите държавни изпити.

Протоколите били подписани от всички членове на назначените комисии и от директора на СНЦ „ИНСАЙТ“, гр. Смолян.

От страна на Изпълнителя Елеонора Желева изготвила доклад, в който подробно описала поредността на извършените действия, свързани с проведените обучения. Елеонора Желева е изготвила и приложила учебен план и график, както и 3 броя присъствени списъци, за всеки един от месеците на обучение - юли, август и септември, с вписани имена на участници и подписи от самите лица, както и подпис на преподавателя, провел обучението.

Изготвени били отчети за взети лекторски часове, от двамата преподаватели - инж. Свилен Пенчеджиев и арх. Айли Ибрямова и в последната графа от таблицата -„подпис отработени часове“ бил положен техният подпис. В отчетите те декларирали, че са отработили часовете по теория и практика, за съответните специалности, за периода 26.07.2018г. - 20.09.2018 г., като са обучавали общо 16 бр. лица, в сградата на СУ “Васил Дечев“-Чепеларе.

Въз основа на този доклад бил съставен и подписан приемо-предавателен протокол, между възложителя и изпълнителя. Славка Чакъррова - Кмет на Община Чепеларе, е приела, че възложената с Договор 001/2018 г. работа по обучение на 32 лица, съответно по 16 за професии - „Работник в озеленяването“ и „Помощник в строителството“ е била изпълнена без забележки. В тази връзка СНЦ “Инсайд“ - Смолян е издало фактура №0000936/17.10.2018г., на стойност 9 600.00 лв.

Едновременно с подробно разгледания договор № 001/19.06.2018 г. на същата дата Славка Калчева в качеството си на кмет на Община Чепеларе сключила и договор № 002/19.06.2018 г. с Веска Миленова Димитрова - директор на дирекция „ФСД“ и „ЕЙТПЛАНЕТС“ ЕООД, гр. Рудозем представлявано от Елеонора Захаријева Желева - управител на дружеството. Правното основание било чл. 20, ал. 4, т. 2 от ЗОП, а предмета на договора за услуга - „Психологично подпомагане и мотивиране на лица от уязвимите групи за сключване на заетост, и организиране и провеждане на тренинг-обучения за социална и професионална интеграция на представители на уязвимите групи“, в. т.ч.:

-Психологично подпомагане и мотивиране на лица от уязвимите групи за включване в заетост - за 32 лица с договорена цена 27 875 без ДДС, или 33 450 лв. с ДДС и

-Организиране и провеждане на тренинг-обучения за социална и професионална интеграция на представители на уязвимите групи в сектора на социалната икономика - за 32 лица, с договорена цена 24 441,67 без ДДС, или 29 330 лв. с ДДС.

Общата стойност на услугата, която Община Чепеларе следвало за заплати на „ЕЙТПЛАНЕТС“ ЕООД, гр. Рудозем възлизала общо на 52 316,67 лв. без ДДС, или 62 780 лв. с ДДС.

Съгласно договорните условия възложителят следвало да заплати 50% от стойността на договора в срок до 10 календарни дни след подписването му и окончателно плащане от цената на съответната услуга в срок до 10 дни след проведената дейност, считано от окончателното приемане на изпълнението на дейността по договора.

Съгласно договорните условия ангажимента за предоставяне на зала за извършване на дейностите по предмета на договора е бил на Община Чепеларе.

В тази връзка и с оглед двата подписани договора № 001 и №002 от 19.06.2018 г. Славка Чакърва провела разговор с Директора на Средно училище „Васил Дечев“ - гр. Чепеларе, за осигуряване на помещения за провеждане на обученията. По уста договорка между двете за целта били предоставени две класни стаи от учебното заведение.

Съгласно договора Възложителят следвало да предостави списък с лицата и мястото за изпълнение на Изпълнителя, от последният бил длъжен след приключване на всяка дейност да представи отчет за изпълнение на проведените дейности.

В изпълнение на договорните Елеонора Желева - в качеството си на представител на „ЕЙТПЛАНЕТС“ ЕООД, гр. Рудозем, изготвила учебни планове за индивидуално, групово психологично консултиране и мотивационно обучение. В плановете били посочени броя на лицата за индивидуалното психологично консултиране разделени в четири групи, срока на обучение, общия брой часове за обучение - индивидуално и психологично консултиране на лицата, разделени в две групи по 16 лица.

Съгласно поставените изисквания в техническата спецификация - Приложение №1 към сключения договор, за психологично консултиране и мотивационно обучение били изготвени учебни графици, утвърдени от Изпълнителя и съгласувани от Възложителя, в които били определени дните по учебната програма, начален и краен час на консултирането и съответния брой часове, времето за почивки, адрес на мястото на провеждане, списък с имената на консултираните лица, разделени по групи, със съдържание по темите и име на преподавателя.

В утвърдения график за мотивационно обучение били предвидени 30 учебни часа по 30 теми с посочен период на обучението от 10.07.2018 г. до 14.07.2018 г.

В утвърдения график за групово психологично консултиране били предвидени на 15.07.2018г. да се проведат 4 часа за обучение по 4 теми, като лицата следвало да са разделени в две групи от по 16 човека.

В утвърдения график за индивидуално психологично консултиране бил посочен период на обучението от 16.07.2018 г. до 19.07.2018 г. За всеки учебен ден били предвидени по 8 учебни часа за определени в четири групи от по 8 броя лица.

В утвърдения график за тренинг обученията били предвидени от 20.07.2018 г. до 25.07.2018 г. да се проведат 48 часа за обучение по 24 теми, като лицата са разделени в две групи от по 16 човека.

Консултацията и обученията в посочените периоди от време следвало да се проведе в Средно училище „Васил Дечев“ - гр. Чепеларе.

С Мая Стефанова Учикова, преподавател на проведеното обучение на групово и индивидуално психологично консултиране, мотивационно обучение и тренинг-обучения имало сключен граждански договор.

В Отчет, изготвен от нея, от 01.08.2018 г., същата е описала броя лекторски часове, за периода от 10.07.2018г.- 25.07.2018 г., проведени по мотивационното обучение, груповото консултиране на 1-ва и 2-ра група, индивидуалното психологическо консултиране и тренинг обученията на 1-ва и 2-ра група, като е положила и подписа си, към съответните графи.

На 01.08.2018 г., от Изпълнителя „ЕЙТПЛАНЕТС“ ЕООД, гр. Рудозем бил съставен приемо - предавателен протокол и доклад за извършената работа по договор №002/19.06.2018 г., който бил представен на Възложителя. Славка Чакърва - в качеството си на кмет на Община Чепеларе и Възложител приела, че възложената работа е извършена услуга от „ЕЙТПЛАНЕТС“ ЕООД, гр. Рудозем без забележки.

На 01.08.2018 г. Изпълнителят издал фактура № 0000000002 за плащане на извършената услуга по договор №002/19.06.2018 г., съгласно договорените условия на стойност 52 316,67 лв. без ДДС, или 62 780 лв. с ДДС лева. Фактурата била изплатена от Община Чепеларе на 03.08.2018 г.

В хода на разследването по настоящето досъдебно производство с постановление от 06.11.2019 г. на прокурор от Специализираната прокуратура възложено извършване на финансова инспекция на Община Чепеларе от АДФИ във връзка с сключването и изпълнението на Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ с № BG05M90P001-2.010-0284-C01 между МТСП и Община Чепеларе. Финансовата инспекция е извършена и резултатите от нея са отразени в Доклад № ДИД 5-СМ-3/12.02.2020 г.

По време на извършената финансова инспекция длъжностните лица от АДФИ са се запознали подробно с цялата документация касаеща сключването и изпълнението на посочения договор.

При извършената документална проверка във връзка с изпълнението на сключения договор №001/19.06.2018 г. с Изпълнител по договора Сдружение „ИНСАЙТ“, гр. Смолян финансовите инспектори са установили, че в заявленията и декларациите, подадени от 32 лица за участие в професионалните курсове има направени множество поправки с различни ръкописно изписани текстове, поправки и за заличаване подписи на лицата.

В хода на разследването е установено, че обученията по двата сключени договора № 001/2018 г. и № 002/2018 г. между Община Чепеларе и „Ейтпланетс“ ЕООД и СНЦ „Инсайд“ - Смолян не са провеждани. Част от участниците в обученията са били събирани формално, колкото да положат подписите си под заявленията и други представени им документи без самите те да знаят какви са тези книжа и след това да получат сертификатите си, удостоверяващи преминалото обучение и положен изпит от тях.

Установено е, че мястото където е следвало да се провеждат обученията, е именно Средно училище „Васил Дечев“ - гр. Чепеларе за голяма част от периода на изготвените и утвърдени графици за провеждането им е било в ремонт и реално не е било обитаемо.

Установено е, че длъжностни лица от Община Чепеларе и Елеонора Захаријева Желева са съставили множество документи с невярно съдържание - заявления, присъствени списъци, констативни протоколи, приемо - предавателни протоколи и др., необходими за доказване на извършените от тях дейности по сключения договор Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ с № BG05M90P001-2.010-0284-C01 между МТСП и Община Чепеларе, които са представяли пред Управляващия орган по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси, за да получат финансиране със средства предоставени от Европейския съюз на българската държава.

Описаното от фактическа страна се установява от свидетелските показания Антоанета Аговска, Петя Узунова, Наталия Каварджиева, Славка Чакъррова, Тодор Бозуков, Радостина Зангарова, Гергана Малинова, Емилия Чилингирова, Карамфилка Кръстева, Димитринка Крокодилова, Росица Черпокова, Валентин Черпоков, Свилен Пенчеджиев, Айли Ибрямова, заключението на Доклад № ДИД 5-СМ-3/12.02.2020 г. на АДФИ и другите писмени доказателства приложени по делото.

При така установеното от фактическа страна и при анализ на събраните доказателства се установява, че от обективна и субективна страна не са налице такива за извършено престъпление по чл.282, ал.1 от НК от Славка Чакъррова в качество й на кмет на Община Чепеларе във връзка със сключването и изпълнението на Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ с № BG05M90P001-2.010-0284-C01 между МТСП и Община Чепеларе.

Аргументите ми за това са следните:

За да е съставомерно деяние по чл.282 от НК - престъпление по служба е необходимо длъжностно лице да е нарушило, неизпълнило служебните си

задължения или да е превишил властта или правата си с цел да набави за себе си или за другото облага или да причини другиму вреда и от тези действия на длъжностното лице да могат да настъпят немаловажни вредни последици или да са настъпили значителни вредни последици.

Законодателят е предвидил три форми на изпълнително деяние, чрез които може да се осъществи престъплението по служба: нарушаване на служебните задължения, неизпълнението на служебните задължения, превишаване на властта или права.

За да е налице нарушаване на служебните задължения е необходимо длъжностното лице да е извършило действие, с което се нарушава някаква регламентирана забрана по служба. При всички случаи то извършва дейност, която не е съобразена с изискванията за заеманата длъжност, независимо, че е в пределите на неговата компетентност или на възложените му задачи и функции.

Неизпълнението на служебните задължения изисква точно обратното - длъжностното лице да не е предприел вменено му служебно задължение, т.е. той да е бездействал и да не е извършил онези активни действия, които би следвало да предприеме съобразно службата си.

Превишаването на властта изисква длъжностното лице да е излязло от кръга на своите властнически правомощия, т.е. той извършва определени действия, които не отговарят на обема от компетентности, които има. Ако конкретното деяние е извършено от длъжностно лице, което не е орган на властта, тогава сме изправени пред хипотезата на превишаване на правата.

И в двата случая - при превишаване на властта или на правата си, длъжностното лице излиза извън рамките на своята компетентност, като осъществява чужди властнически правомощия или реализира чужди функции и права. Превишаването, в повечето случаи предполага извършването на активни действия, които са включени в правомощията на друго длъжностно лице, извършват се от друга служба, от колегиален орган или при строго определени условия.

Служебните задължения, които длъжностното лице нарушава или не изпълнява следва да бъдат конкретно и точно установени в съответен нормативен акт.

Престъплението по чл. 282 от НК е резултатно. Деянието е осъществено, когато от действията на извършителя могат да настъпят немаловажни вредни последици. Престъпният резултат е на поставяне в опасност.

От субективна страна съставът на това престъпление се характеризира с пряк умисъл и специална цел. Необходимо е деецът с поведението си да е изразил ясно отношение към общественотоопасния характер на извършеното, както и към възможността да настъпят немаловажни вредни последици.

В конкретния случай не са налице доказателства Славка Чакърлова в качеството си на кмета на Община Чакърлова да е нарушила умишлено служебните си задължения, да не ги е изпълнила или да е превишила властта

или правата си с цел да набави за Елеонора Захариева Желева или за „Ейтпланетс“ ЕООД - Рудозем и СНЦ „Инсайд“ - Смолян облага или да причини други му вреда и от това да са настъпили немаловажни вредни последици.

Наред с това следва да се отбележи, че в хода на разследването по досъдебното производство не са събрани доказателства за извършено престъпление по чл.321 от НК с участието на кмета на Община Чепеларе и/или други длъжностни лица от Общината.

По отношение на деянието по чл.321 в нашето законодателство в чл.93, т. 20 НК се съдържа легална дефиниция на понятието „Организирана престъпна група“, според която това е структурирано трайно сдружение на три или повече лица с цел да вършат съгласувано в страната или чужбина престъпления, за които е предвидено наказание лишаване от свобода повече от три години. Сдружението е структурирано и без наличие на формално разпределение на функциите между участниците, продължителност на участието или развита структура.

Анализът на тази легална дефиниция показва, че на първо място, за да е налице ОПГ, следва да се прецени количествен критерий - изискването е сдружението да е на три или повече лица. Съществуването на поне три лица, участващи в ОПГ, е абсолютно необходимо положително условие за ангажиране на наказателната отговорност на който и да е от участниците в групата. Количественият критерий не е единствен, а от обективна страна е необходимо също да се установи, че се касае до структурирано трайно сдружение, което съставлява обективизираната форма на такава престъпна дейност. Този признак означава обективно, че общност от най-малко три лица, си е поставила за цел да извършва съгласувано в страната и чужбина престъпления, наказуеми с лишаване от свобода повече от три години. Изисква се тази насоченост на дейността да не е инцидентна, за някакво определено престъпление, за определен момент, а да обхваща изрично съгласие на лицата за създаване на предпоставки за извършване на поне две престъпления от категорията на посочените в закона, изисква се съзнание, че сдружението е направено, за да осъществява целите - извършване на престъпления. Участниците в групата не са се събрали случайно, инцидентно, а са постигнали предварителна съгласуваност за осъществяване на престъпления, установена е предварителна организационна връзка между съучастниците. След това, дефиницията на ОПГ приема, че сдружението е структурирано, като е достатъчна обективно съществуващата между три или повече лица връзка, определена от общата насоченост за извършване на престъпления, като не се изисква наличие на формално разпределение на ролята, на функциите на лицата, нито определен характер и развитие на структура на сдружението, не се изисква доказване на формално и изрично разпределение на ролята и функциите, а на това, че фактическите, общи и обединени действия на участниците са насочени към извършване на престъпления, наказуеми с лишаване от свобода над три години. За

съставомерността на престъплението по чл. 321, ал. 1 - 5 НК е необходимо извършителят му да съзнава, че принадлежи към организирана престъпна група, и да знае, че членовете ѝ действат синхронизирано и дейността им е насочена към осъществяването на други престъпления. Структурираността на сдружението трябва да бъде изследвана на плоскостта на съществуващите между участниците връзки, като те трябва да са насочени към постигането на предварително дефинирана обща цел - извършването на други престъпления.

Задължителен елемент на престъплението по чл. 321, ал. 1-5 НК е организираната престъпна групата да е била създадена за извършване на две или повече престъпления.

Инкриминирани са три форми на организирана престъпна дейност, всяка от които е самостоятелна хипотеза. За да се отнесе фактически случай към някоя от инкриминираните прояви, естествено, първо трябва да се установи съществуването на признаците по чл. 93, т. 20 НК. За да е налице такава група е необходимо да бъде постигнато съгласие между поне три лица за вършене на повече от едно престъпление. ОПГ има тогава, когато три или повече лица формират и се подчиняват на обща воля - да вършат определена категория престъпления, като не е нужно престъпленията да са конкретизирани, да са индивидуално определени, достатъчно е те да са уговорени по принцип, като вид. Предназначението на групата - да послужи за извършване на определени престъпления, да има организационна форма за вършене на такива престъпления, трябва не само да е субективно целено от участниците, но и обективно уговорено от тях - т. е. предназначението и целта на групата за извършване на определена категория престъпления е признак от обективна, не от субективна страна, като участието в организирана група съставлява престъпление само когато и защото предполага друга престъпна дейност.

Не са налице доказателства и за извършено друго престъпление от общ характер от компетентност на Специализираната прокуратура.

От друга страна в хода на извършеното разследване по настоящето досъдебно производство са събрани доказателства за извършено престъпление по чл.248а, ал.2 от НК.

Съгласно разпоредбата на чл.35, ал.2 от НПК, престъплението по чл.248, ал.2 от НК е подсъдно като първа инстанция на Окръжен съд. Ето защо и предвид местната и родова подсъдност досъдебното производство следва да се изпрати по компетентност на Окръжна прокуратура - Смолян.

Предвид изложеното и на основание чл. 35, ал. 2, чл.199 и чл.243, ал.1, т.1 вр.чл.24, ал.1, т.1 от НПК,

ПОСТАНОВИХ:

ПРЕКРАТЯВАМ ЧАСТИЧНО наказателното производство по досъдебно производство № 192/2019 г. по опис на Следствен отдел при Специализираната прокуратура, пр.пр. № 1191/2019 г. по опис на

Специализираната прокуратура, по отношение на Славка Чакърова - кмет на Община Чепеларе, за престъпление по чл.281, ал.1 от НК, на основание чл.243, ал.1, т.1 вр. с чл.24, ал.1, т.1 от НПК.

ИЗПРАЩАМ досъдебно производство № 192/2019 г. по опис на Следствен отдел при Специализираната прокуратура, пр.пр. № 1191/2019 г. по опис на Специализираната прокуратура, по компетентност на Окръжна прокуратура - Смолян, с оглед на събраните доказателства за извършено престъпление по чл. 248а от НК.

Препис от постановлението ведно с материалите по делото да се изпратят на Окръжна прокуратура - Смолян.

✓ Препис от постановлението да се изпрати за сведение на Председателя на Общински съвет - Чепеларе за сведение.

Постановлението подлежи на обжалване в 7 /седем/ дневен срок от получаване на преписа пред Специализирания наказателен съд.

ПРОКУРОР:



Изготвила: Г. Брезашка
Написала: Г. Брезашка
Отпечатано в 4 екз.
Екз. 1 - 2 - адресати
Екз. 3 - 4 - СП

